

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	BARILE PATRIZIA
<b>Data di nascita</b>	26/01/1963
<b>Qualifica</b>	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI MASSA DI SOMMA
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile - V°SETTORE DEMOGRAFICO
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0817883206
<b>Fax dell'ufficio</b>	0817883202
<b>E-mail istituzionale</b>	u.statocivile@comune.massadisomma.na.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	diploma quinquennale di maturità magistrale									
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- attestato di qualificazione professionale "Assistente Sociale" 110/110 anno 1983; abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile 27/03/2004; attribuzione mansioni superiori C/D1 dall'1/7/99 al 31/12/99 e dal 11/06/07 al 31/03/08; attribuzione posizione organizzativa V°Settore Demografico ininterrotta dal 11/06/07; componente ufficio per i provvedimenti disciplinari 2001; inquadramento in cat.D1 01/04/08; componente ufficio per i provvedimenti disciplinari 2009;									
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- assunta ex IV^Q.F. "dattilografa"; a seguito procedura concorsuale inquadrata nella ex VI^Q.F. "resp.Uff.Elett." 1/9/86; incarico servizio economato-del.G.M.30/06/1989; trasferita al Comune di Massa di Somma dall'1/1/90 - COMUNE DI CERCOLA									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- buona conoscenza degli applicativi normalmente in uso									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	- corso "Progetto Riuso (120 ore)" dal 20/06/08 al 30/09/08; corso aggiornamento e riqualificazione professionale ANUSCA 22/10/07; corso INSIEL "gestione elettorale (avanzato)" 29 e 30/03/06; corso INSIEL "gestione leva militare" 28/03/06; corso INSIEL "gestione elettorale (base)" 15 e 16/02/06; corso aggiornamento e riqualificazione professionale ANUSCA 11/04/05; corso aggior. e									

## CURRICULUM VITAE

riqualificazione prof.per uff.stato civile (50 ore) UTG Na 27/03/04; corso "gestione tessera elettorale" 9/03/01; nota di merito del Pretore di S.Anastasia per operazioni elettorali - 9/4/94

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI MASSA DI SOMMA

dirigente: BARILE PATRIZIA

incarico ricoperto: Responsabile - V°SETTORE DEMOGRAFICO

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 20.592,14	€ 10.329,15	€ 0,00	€ 1.426,11	€ 5.100,44	€ 37.447,84

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti